

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад компенсирующего вида № 37 «Гвоздичка»
муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым**

г. Симферополь ул. Тополевая, 17. (+73652) 44-39-27, sadik_gozdichka@crimeaedu.ru

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
протокол №2 от 06.02. 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим МБДОУ №37
«Гвоздичка» г. Симферополя
_____ Е. Ю. Васюкова
приказ № 13-ОД от 06.02.2024 г.

ПОРЯДОК

**оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
образовательной организацией и родителями
(законными представителями)
МБДОУ № 37 «Гвоздичка» г. Симферополя**

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида № 37 «Гвоздичка» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – ДОУ) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом МБДОУ №37 «Гвоздичка» г. Симферополя регистрационный № 4615 от 24.09.2018г.

1.2. Настоящий порядок устанавливает оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение воспитанниками содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники МБДОУ, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Информацию о порядке приема воспитанников родители (законные представители) могут получить:

- на информационном стенде МБДОУ;
- на официальном сайте МБДОУ.

2. Порядок оформления возникновения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанниками

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ о приеме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Образовательные отношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников возникают при заключении договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования при приеме в МБДОУ.

2.3. Договор об образовании заключается между МБДОУ (в лице заведующего) и родителями (законными представителями) воспитанника, зачисляемого в МБДОУ.

2.4. Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании.

2.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ, возникают с даты зачисления обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.6. Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

2.7. На каждого ребенка с момента приема в образовательное учреждение заводится личное дело, где хранятся предъявленные при приеме документы.

3. Порядок приостановления отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

3.1. Отношения могут быть временно приостановлены в случае:

- болезни воспитанника;
- санаторно-курортного лечения воспитанника;
- отпуска родителей (законных представителей);
- на период оздоровления ребенка;
- карантина в МБДОУ;
- нарушения температурного режима в ДОУ;
- в других случаях по письменному заявлению родителей (законных представителей).

3.2. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места представляют в МБДОУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам или письменное заявление родителей (законных представителей).

3.3. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления.

4. Порядок прекращения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ:

1) в связи освоением образовательной программы дошкольного образования МБДОУ (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям:

- а) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- б) в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине родителей (законных представителей) обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- в) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ об отчислении обучающегося из ДОУ. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа заведующего об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные

законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты его отчисления из организации.

4.4. Приказ заведующего МБДОУ об отчислении обучающегося из дошкольного учреждения составляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

4.5. При прекращении образовательных отношений медицинский работник МБДОУ или уполномоченное лицо выдает родителям (законным представителям) обучающегося под роспись медицинскую карту ребенка.

4.6. В случае прекращения деятельности образовательной организации Учредитель ДОУ обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.